

BUCHHALTER (M/W/D)

Standort

02828 Görlitz, Neiße Deutschland

Gültig seit

19.01.2025

Vertragsart

Teilzeit - flexibel, Vollzeit

Arbeitsstunden

40 Stunden pro Woche

Tarifvertrag

BAP Tarifvertrag

Entgeltgruppe

ab E4

Quicklink zum Stellenangebot



Beschreibung:

Als Personaldienstleister unterstützen wir unsere ausgewählten Kunden mit erfahrenen und kompetenten Fachpersonal. Wir achten auf langfristige Einsatzzeiten und gute Einarbeitungsbedingungen für unsere Mitarbeiter. Es besteht die Option der Übernahme!

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Fundierte Kenntnisse in den Bereichen Rechnungswesen, Steuer- und Wirtschaftsrecht
- Kenntnisse von Buchhaltungssoftware
- Organisation eines effizienten Zahlungsverkehrs
- Überwachung aller finanziellen Transaktionen (Einnahmen und Ausgaben)
- Ordnungsgemäße Aufbewahrung, Dokumentation und Pflege sämtlicher finanzieller Unterlagen
- Erstellung und Analyse von Finanzberichten (Bilanzen-, Gewinn- und Verlustrechnungen)
- Aufzeichnung aller Geschäftsvorfälle
- Einhaltung gesetzlicher Vorschriften und Steuerordnungen
- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen
- Überwachung der Konten und des Budgets
- Bearbeitung von Vorgängen im Mahn- und Inkassowesens
- Ermittlung des Cashflows (Kapitalflussrechnung) eines Unternehmens
- Ordnungsgemäße Zahlung von Steuern und Erstellung der Steuererklärung
- Planung und Kontrolle des finanziellen Risikomanagements eines Unternehmens
- Berichterstattung an die Geschäftsführung/Management
- Ermittlung von Steuervergünstigungen und -abzügen
- Aufgaben im Personalwesen (Lohnabrechnung, Reisekosten)
- Monitoring von Auftragsabarbeitungen

Entwicklungspotential / Perspektiven

Bedeutung für das Unternehmen

- Fundierte Kenntnisse in den Bereichen Rechnungswesen, Steuer- und Wirtschaftsrecht
- Die Fähigkeit zur Organisation eines effizienten Zahlungsverkehrs
- Kenntnisse von Buchhaltungssoftware (DATEV etc.)
- EDV-Anwendungskennntnisse
- Analytische Vorgehensweise
- Sorgsame und zuverlässige Arbeitsweise

Fachliche Anforderungen

- Facharbeiter im kaufmännischen Bereich oder einer vergleichbaren Fachrichtung
- Zuverlässigkeit
- Zahlenaffinität
- Genauigkeit
- Sorgfältigkeit
- Gewissenhaftigkeit
- Teamfähigkeit

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Bei Interesse senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen vorzugsweise per E-Mail. Unsere Stellenausschreibungen gelten unabhängig von der verwendeten Stellenbezeichnung für Bewerber aller Geschlechter gleichermaßen. Auch Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Menschen sind zur Bewerbung aufgefordert. Selbstverständlich sichern wir Ihnen absolute Diskretion zu. Rainer Fiedler
Personaldisponent Telefon: 03591 2764641 Handy: +491725933138 E-Mail: rainer.fiedler@activ-job.com